

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

ГАОУ СПО СО «Режевской многопрофильный техникум»

Согласовано:

на заседании пед.совета

Протокол № _____

от «__» _____ 20__ г.

Утверждаю:

Директор ГАОУ СПО СО «Режевской
многопрофильный техникум»

_____ С.А.Дрягилева

от «__» _____ 20__ г.

***Порядок приема на обучение по образовательным
программам среднего профессионального
образования в ГАОУ СПО СО
«Режевской многопрофильный техникум»***

г. Реж

2015

1. Общие положения.

1.1. Порядок приема в Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Режевской многопрофильный техникум» (далее – техникум) разработаны на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказа Минобрнауки РФ от 23.01.2014 N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 г. Москва "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности";
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 21 мая 2013 г. N 374 г. Москва "Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему";
- Порядка проведения конкурса на распределение контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 июля 2013 г. № 560);
- Устава техникума;
- других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и Свердловской области.

1.2. Настоящий Порядок регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее-образовательные организации), за счет средств бюджетных ассигнований Свердловской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее-договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет

особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований Свердловской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. В техникум принимаются граждане для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, в том числе для обучения по сокращенным программам, имеющие основное общее, среднее общее, начальное профессиональное образование.

Обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующего профиля.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5. Прием граждан в техникум для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки осуществляется по заявлениям лиц, выпускников специальных (коррекционных) школ VIII вида или специальных (коррекционных) классов VIII вида общеобразовательных школ. Также для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования.

1.6. На бюджетной основе принимаются граждане Российской Федерации в соответствии с утвержденными заданиями (контрольными цифрами) по приему, устанавливаемыми ежегодно при проведении конкурса приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области. Конкурс проводится Министерством образования и науки Российской Федерации путем распределения и установления контрольных цифр приема по каждой профессии, специальности и направлению подготовки с выделением очной, очно-заочной и заочной форм обучения организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

При проведении конкурса на уровне субъектов Российской Федерации и на федеральном уровне устанавливаются объемы контрольных цифр приема, распределяемых в ходе проведения конкурса для каждого субъекта Российской Федерации, и объемы контрольных цифр приема, распределяемых в ходе проведения федерального конкурса.

1.7. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, условиями приема на обучение по образовательным программам

среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих и подготовки специалистов среднего звена гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования (основное общее, среднее общее образование), наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются на обучение только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Прием на профессиональную подготовку и повышение квалификации осуществляется по прямым договорам, заключенным техникумом с соответствующими юридическими и физическими лицами.

В техникум для получения профессиональной подготовки могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования.

1.10. Техникум ведет образовательную деятельность на основании:

- лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 66 Л01 № 0001076 от 20 ноября 2013г., выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области;

- свидетельства о государственной аккредитации *66А04 № 0000155 от 26 января 2015 года*, выданного Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

1.11. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодный Порядок приема в техникум в части, определяющий его особенности на соответствующий год, не противоречащий законодательству Российской Федерации, порядку приема в образовательные учреждения, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым Учредителем и закрепленным в Уставе техникума.

1.12. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора техникума.

2.4. При приеме в техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Техникум осуществляет прием по следующим основным профессиональным образовательным программам:

Образовательные программы, направления и специальности				Форма обучения
Код	Наименование	Вид обучения	Нормативный срок освоения	
На базе основного общего образования				
15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Бюджет	2 года 10 мес.	очная
43.01.02	Парикмахер	Бюджет	2 года 10 мес.	очная
35.01.13	Тракторист-машинист с/х производства	Бюджет	2 года 10 мес.	очная
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Бюджет	2 года 10 мес.	очная
19.01.17	Повар, кондитер	Бюджет	2 года 10 мес.	очная
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Бюджет	3 года 10 мес.	очная

13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Бюджет	3 года 10 мес.	очная
Профессиональная подготовка на базе (специальных) коррекционных школ VIII вида.				
16671	Плотник	Бюджет	2 года	очная

2.7. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование подготовки квалифицированных рабочих, служащих или среднее профессиональное образование подготовки специалистов среднего звена на общедоступной и бесплатной основе в техникуме, если образование данного уровня получают впервые.

Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих или среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена без взимания платы.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2.1. Техникум обязан разместить указанные документы на информационном стенде приемной комиссии и на своем официальном сайте: www.rezhmt.narod.ru с целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с:

- Уставом техникума;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации техникума по образовательным программам, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- образовательными программами, реализуемыми техникумом;
- и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.2. Администрация техникума обязана обеспечить свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума : www.rezhmt.narod.ru и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- Порядок приема в ГАОУ СПО СО «Режевской многопрофильный техникум»;
- перечень профессий и специальностей, по которым техникум объявляет прием документов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной (вечерней)), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего образования базовой подготовки) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- требования к уровню образованию, который необходим для поступления (основное общее и (или) среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), по очной и очно- заочной (вечерней) форме получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области по каждой профессии/специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличие общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

3.5. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам производится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений на первый курс начинается не позднее 20 июня.

4.2. Прием заявлений в техникум на очную форму получения среднего профессионального образования осуществляется до **15 августа 2015 года**, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до **01 октября 2015 года**.

Прием заявлений на очно-заочную (вечернюю) форму обучения осуществляется в период с **20 июня 2015 года по 25 сентября 2015 года**.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

для граждан Российской Федерации:

документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации (подлинник и ксерокопию: - страницы с фотографией, личными данными и регистрацией);

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию);

- фотографии – 3х4 - 4 шт.

- медицинскую справку установленного образца.

для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным **статьей 17** Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание

законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010);

- фотографии – 3x4 - 4 шт.

- медицинскую справку установленного образца.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Граждане, имеющие статус сироты или оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа должны предъявить документы, подтверждающие их статус и справку с опеки и попечительства с места жительства.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого–медико–педагогической комиссии;

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико–социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп принимаются на общих основаниях с учетом рекомендаций врачебно-трудовой экспертной комиссии, предъявляя основной документ:

- оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении, выданные федеральным учреждением медико–социальной экспертизы;

- индивидуальную программу реабилитации инвалида (ИПР).

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

- специальность/профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.7. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных»).

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 4.6, 4.7 и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае не предоставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, техникум обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

4.10. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением и описью вложения, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; N 27, ст. 3880), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003г. №126-ФЗ «О связи».

4.11. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

4.12. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящего Порядка.

4.13. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

4.14. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком, запрещается.

4.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих хранятся в техникуме в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.16. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.17. Поступающие, представившие в приемную комиссию техникума заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В 2015-2016 учебном году прием в техникум по образовательным программам производится без вступительных испытаний.

6. Организация целевого приема.

6.1. В 2015-2016 учебном году целевой набор в техникуме по образовательным программам не осуществляется.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. Письменные заявления от поступающих принимаются апелляционной комиссией по результатам вступительных испытаний.

8. Зачисление в техникум

8.1. Зачисление в техникум на обучение по образовательным программам производится по мере комплектации групп, при наличии подлинника документа об образовании и заканчивается 31 августа 2015 года.

8.2. Поступающий представляет оригиналы документов государственного образца об образовании до 15 августа 2015г..

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума: www.rezhmt.narod.ru.

8.4. Зачисление в техникум при наличии свободных мест может осуществляться до 01 октября текущего года.

8.5. По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, представленные поступающим, должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления. За задержку, за несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей директор техникума, ответственный секретарь приемной комиссии, а также заместитель председателя приемной комиссии и заместитель ответственного секретаря несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, прием в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или

среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (по рейтингу среднего балла аттестата).

8.7. На выбранную специальность зачисляются лица, имеющие более высокий средний арифметический балл по установленным предметам на данную специальность.

9. Особенности проведения приема иностранных граждан

9.1. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодным Порядком приема в техникум.

9.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области осуществляется:

9.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 "О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4034), – в федеральные государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования по направлениям Федерального агентства по образованию.

9.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3364), и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820), – в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002,

№ 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616) - в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

9.3. Прием иностранных граждан, указанных в пунктах 1.2. – 1.4. в техникум для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на общедоступной основе.

9.4. Прием документов на первый курс у иностранных граждан осуществляется в сроки, установленные главой 4 настоящего Порядка.

9.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум иностранный гражданин представляет следующие документы:

Основные документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным **статьей 17** Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010);

- фотографии – 3х4 - 4 шт.

- медицинскую справку установленного образца.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству

(последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

9.6. Зачисление иностранных граждан осуществляется в сроки, установленные ежегодным Порядком приема в техникум.

Информацию об условиях приема и работе приемной комиссии можно получить по телефону:

(8-343-64)- 3 30 -99; 3-30-97; 3-31-16; 2-25-06; 2-23-15 или на сайте ГАОУ СПО СО «Режевской многопрофильный техникум».